

DOORLOPENDE TEKST van de statuten van **NEVAT, NEDERLANDSE VERENIGING**
ALGEMENE TOELEVERING, zoals deze luiden na akte van statutenwijziging op 19 november
1999 verleden voor Mr C.J. Bosch, notaris te Amsterdam.

STATUTEN

NAAM EN ZETEL

Artikel 1

1. De vereniging draagt de naam "**NEVAT, Nederlandse Vereniging Algemene Toelevering**".
2. Zij is aangesloten bij de Vereniging FME-CWM en houdt bij deze kantoor.
3. Zij is gevestigd te Zoetermeer.
4. Het verenigingsjaar loopt van één januari tot en met éénendertig december daaropvolgend.

DOEL EN MIDDELEN

Artikel 2

1. De vereniging heeft ten doel het behartigen van de gemeenschappelijke belangen van de leden in het bijzonder met betrekking tot het organiseren van tentoonstellingen, export-promotie-activiteiten, voordrachten en andere activiteiten, een en ander ter bevordering van de toelevering en de versterking van de concurrentiepositie van de Nederlandse toeleveringsindustrie.
2. Onder toelevering wordt verstaan: activiteiten gericht op seriematige voortbrenging van componenten en/of systemen die volgens specificatie van de (industriële) afnemer worden toegepast in diens producten. Een toeleverancier is een onderneming die zich toelegt op genoemde activiteiten.
3. Zij tracht dit doel te bereiken door:
 - a. het stimuleren van de organisatie van vakbeurzen de toelevering betreffende;
 - b. het registreren van de produktiemogelijkheden die de bij haar aangesloten bedrijven ten dienste van derden stellen;
 - c. het bevorderen van contact en desgewenst bemiddelen tussen uitbesteders en toeleveranciers;
 - d. het geven van voorlichting in de meest uitgebreide zin over de toelevering;
 - e. het uitgeven van publikaties en het houden van samenkomsten die kunnen leiden tot het gestelde doel;
 - f. het verrichten van of doen verrichten van onderzoeken die kunnen leiden tot het gestelde doel;
 - g. het samenwerken met lichamen of organisaties met soortgelijk doel in het binnen- en buitenland;
 - h. het bevorderen van samenwerking tussen leden;
 - i. het organiseren van collectieve verkoop-promotie-activiteiten;
 - j. alle andere wettige middelen, dienstig voor de verwezenlijking van het doel van de vereniging.

LEDEN

Artikel 3

De vereniging bestaat uit:

- a. gewone leden, te weten natuurlijke personen en rechtspersonen die zich toeleggen op toelevering;
- b. buitengewone leden, te weten natuurlijke personen en rechtspersonen anders als bedoeld onder a., die in grote mate van belang kunnen zijn voor de realisering van de doelstelling van de vereniging;
- c. onder leden wordt verstaan gewone leden en buitengewone leden, tenzij in deze statuten anders vermeld.

VERKRIJGEN VAN HET LIDMAATSCHAP

Artikel 4

1. De aanvraag voor het lidmaatschap geschiedt schriftelijk bij het NEVAT-bureau, een en ander met opgave van de gevraagde gegevens welke nodig zijn om na te gaan of aan de statutaire vereisten voor het lidmaatschap is voldaan.
2. De aanvraag met deze gegevens wordt door het bureau voorgelegd aan het bestuur dat, omtrent de al dan niet toelating, een gemotiveerd besluit neemt. Het bestuur kan over toelating advies vragen aan de ballotagecommissie zoals bedoeld in artikel 19.
3. Tegen een afwijzend besluit kan de aanvrager binnen één maand na dagtekening van dit besluit in beroep komen bij de algemene ledenvergadering, die bij gemotiveerd besluit beslist over de al dan niet toelating.

Artikel 5

De leden zijn verplicht de bepalingen van deze statuten en het huishoudelijk reglement, alsmede de besluiten van de algemene ledenvergadering na te leven.

EINDE VAN HET LIDMAATSCHAP

Artikel 6

1. Het lidmaatschap eindigt:
 - a. bij het lidmaatschap van:
 - een rechtspersoon of een vennootschap zonder rechtspersoonlijkheid: wanneer deze ophoudt te bestaan,
 - een natuurlijk persoon: bij diens overlijden;
 - b. door opzegging aan de vereniging door het lid.

Van de opzegging geschiedt bevestiging per aangetekende brief aan de secretaris. Indien de opzegging geschiedt voor één juli van het lopende kalenderjaar eindigt het lidmaatschap per éénendertig december van dat kalenderjaar. Bij opzegging na dertig juni eindigt het lidmaatschap per éénendertig december van het daaropvolgende kalenderjaar.

Een lid kan zijn lidmaatschap door opzegging onmiddellijk beëindigen indien redelijkerwijs van het lid niet gevergd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren;
 - c. door opzegging aan het lid door het bestuur.

Het betrokken besluit wordt aan het lid bij aangetekende brief medegedeeld. Een zodanige opzegging doet het lidmaatschap met onmiddellijke ingang vervallen en kan alleen geschieden:

1. wegens het niet meer voldoen aan de in deze statuten gestelde vereisten voor het lidmaatschap;
2. wegens het niet nakomen van enige financiële verplichting tegenover de vereniging;
3. wegens faillissement van het lid;
4. wanneer redelijkerwijs niet van de vereniging kan worden gevergd het lidmaatschap te laten voortduren;

d. door ontzetting.

Ontzetting kan alleen worden uitgesproken wanneer het lid in strijd handelt met de statuten, reglementen of besluiten van de vereniging of de vereniging op onredelijke wijze benadeelt.

Ontzetting geschiedt door het bestuur, dat het betrokken lid ten spoedigste van het besluit, met opgave van reden (redenen), in kennis stelt. Betrokkene is bevoegd binnen één maand na ontvangst van de kennisgeving in beroep te gaan bij de algemene ledenvergadering.

Gedurende de beroepstermijn en hangende het beroep is het lid geschorst.

2. Wanneer het lidmaatschap in de loop van een kalenderjaar eindigt, blijft de contributie over het kalenderjaar in haar geheel verschuldigd.
3. Een lid kan voorts zijn lidmaatschap met onmiddellijke ingang opzeggen binnen een maand nadat een besluit waarbij zijn rechten zijn beperkt of zijn verplichtingen zijn verzwaard, hem is bekend geworden of medegedeeld; het besluit is alsdan niet op hem van toepassing. Deze bevoegdheid tot opzegging is de leden ontzegd voor het geval van wijziging van geldelijke rechten en verplichtingen. Een lid kan zijn lidmaatschap ook met onmiddellijke ingang opzeggen binnen een maand nadat hem een besluit is medegedeeld tot omzetting van de vereniging in een andere rechtsvorm of tot fusie of splitsing.

GELDMIDDELEN

Artikel 7

De geldmiddelen van de vereniging bestaan uit: contributies, alsmede donaties en andere baten.

BESTUUR DER VERENIGING

Artikel 8

1. De vereniging heeft een algemeen bestuur en een dagelijks bestuur.
2. Het dagelijks bestuur bestaat uit minimaal drie en maximaal vijf personen waaronder een voorzitter, een vice-voorzitter en een penningmeester.
3. De leden van het dagelijks bestuur worden gekozen uit de gewone leden-natuurlijke personen dan wel uit de natuurlijke personen, die een gewoon lid rechtspersoon vertegenwoordigen of een andere door de rechtspersoon aan te wijzen persoon die verbonden is aan de rechtspersoon.

4. Het algemeen bestuur bestaat uit het dagelijks bestuur aangevuld met één representant per sector of commissie als bedoeld in artikel 11 lid 4. Deze aanvullende leden van het algemeen bestuur worden benoemd door de ledenvergadering op voordracht van de betreffende sector of commissie.

DAGELIJKS BESTUUR

Artikel 9

1. De benoeming van nieuwe bestuursleden of de vervulling van vacatures in het dagelijks bestuur geschiedt door de algemene ledenvergadering, met inachtneming van het volgende:
 - a. de samenstelling van het bestuur dient zoveel mogelijk zodanig te zijn, dat alle bij de toelevering in Nederland betrokkenen geacht kunnen worden in het bestuur te zijn vertegenwoordigd;
 - b. de voorzitter van het bestuur wordt door de algemene ledenvergadering gekozen uit gewone leden-natuurlijke personen dan wel uit natuurlijke personen die een gewoon lid vertegenwoordigen. De voorzitter van het bestuur treedt tevens op als voorzitter van de vereniging;
 - c. met inachtneming van het in lid 1 sub a. gestelde, worden de overige leden gekozen uit gewone leden-natuurlijke personen dan wel uit natuurlijke personen die een gewoon lid vertegenwoordigen;
 - d. een vennootschap zonder rechtspersoonlijkheid wordt ten dezen vertegenwoordigd door een der (beherende) vennoten en een rechtspersoon door een lid van haar bestuur of een andere door het bestuur aan te wijzen persoon die verbonden is aan de rechtspersoon;
 - e. de bestuursleden hebben zitting gedurende een tijdvak van vier jaren. Telkenjare treedt volgens een door het bestuur vast te stellen rooster ten minste één der bestuursleden af. De bestuursleden zijn terstond voor éénmaal herkiesbaar;
 - f. een bestuurslid kan niet worden herkozen na het bereiken van de vijftenzestigjarige leeftijd;
 - g. de kandidaatstelling van nieuwe bestuursleden geschiedt door het bestuur en wordt ten minste vier weken voorafgaand aan de eerstvolgende algemene ledenvergadering schriftelijk ter kennis van alle gewone leden gebracht. Tegenkandidaten kunnen door de gewone leden worden gesteld door middel van een schriftelijke kandidaatstelling, die door vijf gewone leden alsmede door de kandidaat dient te zijn ondertekend. Deze tegenkandidaten kunnen tot zeven dagen voor de algemene ledenvergadering bij de secretaris worden ingediend.
2. Indien het bestuur minder dan drie leden telt, is het verplicht binnen één maand na het ontstaan van de laatste vacatures een algemene ledenvergadering bijeen te roepen tot het doen voorzien in de vacatures. Ingeval van één of meer vacatures in het bestuur wordt het bestuur gevormd door de resterende bestuursleden.

3. Bestuursleden kunnen te allen tijde onder opgaaf van redenen door de algemene ledenvergadering worden geschorst en ontslagen. De algemene ledenvergadering besluit tot schorsing of ontslag met een meerderheid van twee/derde van de uitgebrachte stemmen.
4. De schorsing eindigt wanneer de algemene ledenvergadering niet binnen drie maanden daarna tot ontslag heeft besloten. Het geschorste bestuurslid wordt in de gelegenheid gesteld zich in de algemene ledenvergadering te verantwoorden en kan zich daarbij door een raadsman doen bijstaan.
5. De voorzitter van het bestuur wordt in functie gekozen. De overige functies waaronder die van vice-voorzitter en penningmeester, worden onderling door het bestuur verdeeld.
6. Het bestuur kan zich doen bijstaan door adviseurs, leden van bijstand of dergelijke.
7. De voorzitter van het bestuur leidt de bestuurs- en ledenvergaderingen en heeft het recht, wanneer hij meent dat de vergadering voldoende is ingelicht, de discussie te sluiten, doch is verplicht haar weder te openen zodra dit door de vergadering wordt verlangd.
8. De vice-voorzitter neemt bij belet of ontstentenis van de voorzitter dienst ambt waar. Hij treedt, zolang zijn waarneming duurt, in alle rechten en plichten van de voorzitter.

ALGEMEEN BESTUUR

Artikel 10

1. Met betrekking tot de in artikel 8 lid 4 bedoelde bestuursleden welke namens sectoren en commissies in het bestuur zitting nemen, is van toepassing artikel 9 lid 1 onder e en f.
2. Het algemeen bestuur wordt verder in deze statuten genoemd: het bestuur.

TAKEN EN BEVOEGDHEDEN VAN HET ALGEMEEN BESTUUR

Artikel 11

1. Het bestuur is belast met de algemene leiding van de Vereniging. Het geeft instructie aan het dagelijks bestuur en het management voor de uitvoering van hun werkzaamheden.
2. De leden van het bestuur en het dagelijks bestuur ontvangen als zodanig geen honorarium, noch enige andere beloning.
3. Het bestuur is bevoegd aan zijn leden een kostenvergoeding toe te kennen.
4. Het bestuur is bevoegd onder zijn verantwoordelijkheid bepaalde onderdelen van zijn taak te doen uitvoeren door commissies, secties en werkgroepen, die door het bestuur worden ingesteld.

De commissies, secties en werkgroepen regelen in overleg met het bestuur hun werkwijze. Deze wordt vastgelegd in een huishoudelijk reglement. Deze reglementen mogen niet strijdig zijn met de wet en de statuten van de vereniging.

Vanuit hun midden wijzen de commissie en secties een stuurgroep aan bestaande uit ten hoogste negen personen. De stuurgroep draagt uit haar midden één persoon als lid voor het algemeen bestuur voor.

5. Het bestuur legt in overleg met de commissies, secties en werkgroepen jaarlijks een beleidsplan van activiteiten voor het komende jaar aan de algemene ledenvergadering voor.
6. In vergaderingen van het bestuur kunnen slechts geldige besluiten genomen worden indien meer dan de helft van het aantal in functie zijnde bestuursleden aanwezig is. Besluiten worden bij meerderheid van stemmen genomen. Bij staking der stemmen beslist de voorzitter.

HET BUREAU

Artikel 12

1. Het management van het bureau van de vereniging wordt gevoerd door het bureau van de Vereniging FME-CWM, welk bureau na overleg met het bestuur één of meer functionarissen aanwijst ter vervulling van de taken op nader overeen te komen voorwaarden. Bedoelde functionarissen kunnen door de Vereniging FME-CWM worden ontslagen.
2. Het management maakt geen deel uit van het bestuur.
3. Het management voert het secretariaat der vereniging. Het houdt de ledenlijst bij. Het houdt de notulen der vergadering, voert alle correspondentie de vereniging betreffende en brengt jaarlijks op de algemene ledenvergadering verslag uit.
4. Het management zorgt voor de ontvangsten en uitgaven der vereniging, int de verschuldigde contributie en donatie en houdt hiervan zorgvuldig boek. Het is verplicht aan het bestuur, zo dikwijls dit het verlangt, rekening en verantwoording te doen en te allen tijde aan de penningmeester inzage te verlenen. Ten behoeve van de jaarlijkse algemene ledenvergadering stelt hij in overleg met de penningmeester een begroting op voor het komende jaar.
5. Het management voert het beleid uit zoals dit door het bestuur is vastgesteld in de jaarlijkse begroting en de daarbij behorende beleidsplannen. Hiertoe stelt het bestuur een managementreglement op waarin taken en bevoegdheden van de general manager zijn vastgelegd.

TAKEN EN BEVOEGDHEDEN VAN HET DAGELIJKS BESTUUR

Artikel 13

1. Het dagelijks bestuur heeft tot taak om toe te zien op de uitvoering, door het bureau, van het door het bestuur vastgestelde beleid en geeft zonnodig instructies.
2. Het dagelijks bestuur is bevoegd aan één of meer bestuursleden en/of management een volmacht te verstrekken tot het verrichten van de in die volmacht omschreven rechtshandeling.
3. De voorzitter, bij diens belet of ontstentenis de vice-voorzitter, en een ander bestuurslid tezamen, dan wel het dagelijks bestuur in zijn geheel, vertegenwoordigen de vereniging in en buiten rechte.
4. De penningmeester beheert de geldmiddelen en andere bezittingen van de vereniging. Hij legt zo spoedig mogelijk na afloop van het boekjaar aan het bestuur rekening en verantwoording af van het door hem gevoerde beheer.

De penningmeester dient bij het bestuur een voorstel in voor een begroting van het komende jaar.

ALGEMENE LEDENVERGADERINGEN

Artikel 14

1. Jaarlijks, voor één juli, behoudens verlenging van deze termijn door de algemene ledenvergadering, wordt een algemene ledenvergadering gehouden. In deze vergadering wordt in ieder geval:
 - a. door het bestuur verslag uitgebracht over het afgelopen kalenderjaar;
 - b. door het bestuur rekening en verantwoording afgelegd over het in het afgelopen kalenderjaar door hem gevoerde beheer;
 - c. door de kascontrolecommissie als bedoeld in artikel 15 verslag uitgebracht van haar bevindingen inzake vorenstaande rekening en verantwoording, waarna de taak van de onderhavige kascontrolecommissie is beëindigd;
 - d. een door het bestuur in te dienen begroting van inkomsten en uitgaven voor het komende kalenderjaar vastgesteld;
 - e. de kascommissie voor het lopende kalenderjaar benoemd.
2. Buiten de onder 1. genoemde vergadering belegt het bestuur algemene ledenvergaderingen zo dikwijls het zulks nodig acht of op schriftelijk verzoek van ten minste een/tiende van de stemgerechtigde leden.

Zorgt het bestuur er niet voor, dat de algemene ledenvergadering binnen twee weken na ontvangst van bedoeld verzoek wordt bijeengeroepen en binnen vier weken na ontvangst van bedoeld verzoek wordt gehouden, dan hebben de verzoekers het recht zelf tot het bijeenroepen van de algemene ledenvergadering over te gaan.
3. De oproeping ter algemene ledenvergadering geschiedt door het bestuur met een oproepstermijn van ten minste veertien dagen.
4. De voorzitter van het bestuur, bij zijn belet of ontstentenis diens plaatsvervanger, treedt op als voorzitter der algemene ledenvergadering.

Artikel 15

1. Door de algemene ledenvergadering wordt jaarlijks uit twee personen bestaande kascontrolecommissie benoemd.
2. De kascontrolecommissie onderzoekt de in artikel 14, lid 1 sub b bedoelde rekening en verantwoording en brengt verslag uit van haar bevindingen aan de algemene ledenvergadering.

Artikel 16

1. Alle leden hebben het recht de algemene ledenvergadering bij te wonen en daarin het woord te voeren.
2. Elk gewoon lid heeft het recht aan de algemene ledenvergadering voorstellen te doen, mits deze vijftien dagen voor de vergadering schriftelijk bij het bureau zijn ingediend.

Artikel 17

1. Elk gewoon lid heeft een stem.
2. Een gewoon lid kan zijn stem door een schriftelijk daartoe gemachtigd ander gewoon lid laten uitbrengen.

3. Buitengewone leden genieten geen stemrecht.
4. Blanco stemmen en ongeldige stemmen worden geacht niet te zijn uitgebracht.
5. Over personen wordt, tenzij de benoeming bij acclamatie geschiedt, schriftelijk, over zaken schriftelijk of mondeling gestemd.

Artikel 18

In de algemene ledenvergadering worden, voor zover deze statuten niet anders bepalen, besluiten genomen met meer dan de helft van de ter vergadering uitgebrachte stemmen.

BALLOTAGECOMMISSIE

Artikel 19

1. Er is een ballotagecommissie welke tot taak heeft het bestuur te adviseren omtrent toelating van leden.
2. De commissie bestaat uit maximaal drie leden door het bestuur te benoemen uit de gewone leden.
Op deze leden is van toepassing artikel 9 lid 1 sub d.
3. Leden van de commissie hebben zitting voor de duur van drie jaren.

GEHEIMHOUDING

Artikel 20

De bestuursleden en het management van het bureau dienen bij de leiding der zaken onpartijdigheid te betrachten en de zaken- en bedrijfsgeheimen, waarvan zij kennis krijgen, geheim te houden.

De verplichting tot geheimhouding blijft ook na hun respectievelijk uittreden bestaan.

HUISHOUDELIJK REGLEMENT

Artikel 21

Alle onderwerpen, waarin bij deze statuten niet uitdrukkelijk is voorzien, worden zodanig geregeld in een huishoudelijk reglement.

Artikel 22

1. Door de algemene ledenvergadering kan met ten minste twee/derde der geldig uitgebrachte stemmen een huishoudelijk reglement worden vastgesteld, dat geen bepalingen in strijd met deze statuten mag bevatten en waarin naast hetgeen volgens deze statuten aan het reglement is overgelaten, al datgene zal worden geregeld, waarvoor regeling nodig blijkt.
2. Wijzigingen in dit reglement kunnen slechts door de algemene ledenvergadering worden aangebracht, met ten minste twee/derde der geldig uitgebrachte stemmen.
3. Wijzigingen worden van kracht met ingang van de datum volgende op het besluit van de algemene ledenvergadering, tenzij het besluit anders bepaalt.

STATUTENWIJZIGING EN ONTBINDING

Artikel 23

1. Wijziging van deze statuten of ontbinding van de vereniging vindt op voorstel van het bestuur of ten minste één/tiende der gewone leden plaats bij een besluit van de algemene ledenvergadering genomen op een daartoe minstens één maand van tevoren speciaal bijeengeroepen algemene ledenvergadering met ten minste twee/derde van de ter vergadering geldig uitgebrachte stemmen, waarin ten minste

een zodanig aantal leden aanwezig casu quo vertegenwoordigd is dat bevoegd is tot het uitbrengen van twee/derde der stemmen in de algemene ledenvergadering. Indien aan deze laatste voorwaarde niet is voldaan wordt binnen vier weken een nieuwe vergadering gehouden, welke beslist, ongeacht het aantal aanwezigen, met meerderheid van twee/derde van de geldig uitgebrachte stemmen.

Een besluit tot statutenwijziging of ontbinding der vereniging kan slechts worden genomen, indien zulks woordelijk in de oproeping tot de vergadering is genomen.

2. Indien tot ontbinding van de vereniging wordt besloten, zal de algemene ledenvergadering beslissen op welke wijze daartoe zal worden overgegaan en welke bestemming zal worden gegeven aan de bezittingen van de vereniging.

Een batig liquidatiesaldo vervalt aan de leden van de vereniging.

Het bestuur is belast met de liquidatie.

SLOTBEPALING

Artikel 24

In gevallen waarin de statuten of het huishoudelijk reglement niet voorzien, beslist het bestuur.